

Na podlagi 1. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) in 24. člena Statuta Smučarske zveze Slovenije, je Izvršilni odbor Smučarske zveze Slovenije – Združenje smučarskih panog na svoji 56. redni seji, dne 15. 6. 2021 sprejel naslednji:

DISCIPLINSKI PRAVILNIK za tekmovalce

Splošne določbe

1. člen

S tem pravilnikom Smučarska zveza Slovenije – Združenje smučarskih panog (v nadaljevanju: SZS) ureja odgovornost, organe, pristojnosti in postopek v disciplinskih zadevah SZS zoper tekmovalce.

2. člen

Opredelitev pojmov v tem pravilniku:

Pojem	Definicija
Društvo	Društvo je redni član SZS skladno s Statutom SZS.
Funkcionalni stroški	So stroški, ki nastanejo pri izvedbi programa reprezentanc (kondicijski treningi, snežni treningi, tekmovanja v okviru reprezentanc), in sicer: stroški nastanitve, stroški prehrane, stroški letalskega prevoza in dodatne prtljage/owerweight ter stroški smučarske vozovnice.
Individualna pogodba	Je pogodba o sodelovanju, ki jo tekmovalec sklene s SZS.
Mednarodna organizacija	je zveza oziroma združenje, katere članica je SZS, in sicer: Mednarodna smučarska zveza (FIS), Mednarodna biatlonska zveza (IBU), Srednje evropsko smučarsko združenje (OPA), združenje Interski.
Samostojna ekipa	Je delovanje tekmovalca izven programa SZS, če to omogoča pravilnik o pravicah in dolžnostih tekmovalcev za posamezno panogo
Tekmovalec/ka	je športnik/ca, ki je član/ica državne reprezentance.
Tekmovalna sezona	Je časovno obdobje med 1. 5. tekočega leta in 30. 4. prihodnjega leta.

3. člen

Ta pravilnik velja za vse tekmovalce in tekmovalke (v nadaljevanju se za oba spola uporablja termin: tekmovalec).

4. člen

Izrekanje disciplinskih sankcij v društvih in samostojnih ekipah ne izključi disciplinske odgovornosti po tem pravilniku.

5. člen

Nikomur ne more biti izrečena kazen za prekršek, ki pred storitvijo ni bil določen s tem pravilnikom, katerim koli drugim veljavnim aktom SZS, mednarodnih organizacij, katerih članica je SZS, oziroma individualno pogodbo.

6. člen

Disciplinski postopek teče v slovenskem jeziku.

7. člen

Nepoznavanje določil tega pravilnika ne izključuje disciplinske odgovornosti.

Disciplinska odgovornost in disciplinski prekrški

8. člen

Disciplinski prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev tega pravilnika, katerega koli drugega veljavnega akta SZS, mednarodnih organizacij, katerih članica je SZS, ali individualne pogodbe ter je odgovornost ugotovljena po postopku, ki ga določa ta pravilnik.

9. člen

Za prekršek je odgovoren storilec, ki je storil prekršek iz malomarnosti ali z naklepom.

Za naklepno storjen prekršek se šteje, če se je storilec zavedal svojega ravnanja in ga hotel storiti ali če se je zavedal, da lahko zaradi njegovega ravnanja nastane prepovedana posledica, pa je privolil, da nastane.

Za storjen prekršek iz malomarnosti se šteje, če se je storilec zavedal, da zaradi njegovega ravnanja lahko nastane prepovedana posledica, pa je lahkomišlno mislil, da ne bo nastala ali da jo bo preprečil, pa bi se bil v okoliščinah in po osebnih lastnostih tega moral in mogel zavedati.

Disciplinski prekršek je lahko storjen s storitvijo ali opustitvijo. Prekršek je storjen z opustitvijo, če je storilec opustil dejanje, ki bi ga moral storiti.

10. člen

Ni prekršek dejanje, ki je storjeno v silobranu ali skrajni sili ter pravni ali dejanski zmoti.

Silobran je tista obramba, ki je neizogibno potrebna, da storilec odvrne od sebe ali od koga drugega istočasen protipraven napad.

Skrajna sila je podana takrat, ko storilec naredi prekršek zato, da bi od sebe ali od koga drugega odvrnil nezakrivljeno nevarnost, ki je ni bilo mogoče odvrniti drugače.

Storilec ni storil prekrška, če se ob storitvi prekrška ni zavedal njegovih predpisanih znakov oziroma je zmotno mislil, da so podane okoliščine, v katerih bi bilo to dejanje dopustno, če bi bile zares podane (dejanska zmeta).

Organ, pristojen za izrekanje kazni, lahko storilca prekrška, ki iz opravičenih razlogov ni vedel, da je takšno dejanje prepovedano, kaznuje mileje, sme pa mu kazen tudi odpustiti (pravna zmeta).

11. člen

Kdor drugega naklepoma napelje ali mu pomaga, da stori prekršek, se kaznuje, kot da bi ga sam storil.

Če več oseb sodeluje pri kršitvah opredeljenih v tem pravilniku, se za kršitev kaznuje vsak posamezno.

Poskus se kaznuje samo, če je tako določeno s tem pravilnikom.

12. člen

Šteje se, da so subjekti iz 3. člena tega pravilnika, ki nastopajo za državno reprezentanco, seznanjeni z določili tega pravilnika in vsako ravnanje v nasprotju z določbami tega pravilnika predstavlja disciplinski prekršek.

Disciplinski prekrški so zlasti:

- kršitev pravil in drugih aktov ter sklepov SZS,
- kršitev pravil in drugih aktov ter sklepov mednarodnih organizacij, katerih članica je SZS,
- nevestno opravljanje sprejetih obveznosti,
- neopravičen izostanek od udeležbe na tekmovanjih,
- neopravičena odsotnost pri pripravah reprezentance,
- nekorektno in nepošteno obnašanje doma in v tujini,
- neprimeren odnos do sponzorjev,
- nespoštovanje določb tega pravilnika.

Vrste kazni

13. člen

Storilcu disciplinskega prekrška se lahko izrečejo naslednje kazni:

- a) opomin,
- b) denarna kazen,
- c) izključitev iz posameznega treninga ali tekmovanja,

- d) prepoved opravljanja dolžnosti / pravic, oziroma nastopanja za določen čas ali na določenih tekmovanjih,
- e) izključitev iz reprezentance za določen čas ali za stalno.

Ne glede na prejšnji odstavek se lahko poleg glavne disciplinske sankcije vedno izreče tudi stranski ukrep pisnega opravičila v sredstvih javnega obveščanja.

Pred dokončno odločitvijo glede morebitne odgovornosti storilca mora slednji imeti pravico, da se izjasni o svoji krivdi in vse ostale pravice, ki mu jih daje zakonodaja v takšnih primerih.

Če tekmovalec samovoljno pred koncem tekmovalne sezone izstopi iz reprezentance, ali se preneha aktivno ukvarjati s svojo športno aktivnostjo, ima SZS pravico od njega zahtevati povrnitev sredstev, ki jih je SZS vložila v program tekmovalca v okviru reprezentanc.

Če v pravilniku o pravicah in dolžnostih tekmovalcev za posamezno panogo ni drugače določeno, je SZS upravičena do povračila sredstev, ki jih je SZS v zadnjem letu vložila v program tekmovalca v okviru reprezentanc v višini 100 % funkcionalnih stroškov, ki jih je v zadnji sezoni SZS namenila za tekmovalca, povišano za dodatnih 20 %, kar predstavlja pavšalno odmero stroškov, ki jih je SZS namenila za spremljevalno osebje tekmovalca. V tem primeru je individualna pogodba avtomatično razvezana.

V primeru jemanja poživil v nasprotju s pravili FIS, Mednarodnega olimpijskega komiteja (MOK) in Slovenske antidoping organizacije (SLOADO) o nedovoljenih stimulativnih sredstvih, kar se ugotovi s pozitivnim rezultatom na doping kontroli, ima SZS tekmovalcu pravico izreči denarno kazen. Kazen se izreče v višini 20.000,00 EUR, po pravnomočni odločitvi zadnjega pritožbenega organa, pred katerim bi tekmovalec vložil pravno sredstvo za zaščito svojih pravic in interesov. V tem primeru je individualna pogodba avtomatično razvezana.

14. člen

OPOMIN se izreče za prekrške, storjene v posebnih olajševalnih okoliščinah, ki delajo prekršek posebno lahkega in je mogoče pričakovati, da bo namen kaznovanja za prekršek dosežen tudi z izrekom opomina.

15. člen

DENARNA KAZEN se lahko izreče samo storilcu prekrška, ki je vključen v državno reprezentanco.

Ukrep denarne kazni je možen v naslednjih stopnjah:

1. prva kršitev,
2. druga kršitev,
3. tretja in vsaka nadaljnja kršitev.

Višina denarne kazni za posamezne stopnje se lahko določi z vsako individualno pogodbo posebej. V kolikor v individualni pogodbi ni urejena višina denarne kazni, se denarna kazen za posamezno stopnjo odmeri v razponu:

- od 500,00 EUR do 5.000,00 EUR.

Ukrep denarne kazni lahko predlaga:

- vodja panoge, če gre za prekrške na športnem področju;
- direktor SZS, vodja panoge ali pooblaščen oseba za marketing in trženje, če gre za prekrške s področja obveznosti do sponzorjev, obveznosti do sredstev javnega obveščanja in nošenja opreme.

O ukrepu za prvo kršitev odloča direktor SZS, o vseh nadaljnjih stopnjah pa disciplinska komisija SZS.

Storilec disciplinskega prekrška je dolžan plačati denarno kazen v roku 8 dni. Če tega v predpisanem roku ne stori, se ga do plačila celotne denarne kazni suspendira.

Plačane denarne kazni za disciplinske prekrške so prihodek SZS.

16. člen

IZKLJUČITEV IZ POSAMEZNEGA TRENINGA ALI TEKMOVANJA se izreče v primeru, kadar je izključitev za nemoteno delo oz. nadaljevanje tekmovanja nujna.

Ukrep izključitve iz posameznega treninga ali tekmovanja lahko predlaga glavni trener. O ukrepu odloča vodja panoge.

Odločitev vodje panoge je dokončna.

17. člen

PREPOVED OPRAVLJANJA DOLŽNOSTI / PRAVIC, OZIROMA NASTOPANJA ZA DOLOČEN ČAS ALI NA DOLOČENIH TEKMOVANJIH pomeni prepoved tekmovanja ali opravljanja dolžnosti / pravic za določeno časovno obdobje.

Kazen prepovedi opravljanja dolžnosti / pravic, oziroma nastopanja za določen čas ali na določenih tekmovanjih se lahko izreče kot prepoved na posameznih vrstah tekmovanja ter opravljanja posameznih ali vseh dolžnosti / pravic v določenem časovnem obdobju.

Kazen prepovedi opravljanja dolžnosti / pravic, oziroma nastopanja za določen čas ali na določenih tekmovanjih se izreče v polnih dneh, mesecih ali letih.

O ukrepu odloča disciplinska komisija.

18. člen

IZKLJUČITEV IZ REPREZENTANCE ZA DOLOČEN ČAS ALI ZA STALNO se izreče za prekrške storjene v posebno oteževalnih okoliščinah, ko je storilec pri izvršitvi prekrška pokazal posebno odločnost, brezobzirnost, ali je povzročil posebno težke posledice.

O ukrepu odloča disciplinska komisija.

19. člen

Za posamezno kršitev je mogoče izreči tudi kombinacijo več ukrepov iz tega pravilnika.

20. člen

Organ, ki vodi disciplinski postopek, lahko odloži izvršitev izrečene kazni za obdobje, ki ne more biti krajše od 6 mesecev in ne daljše od 2 let, s tem, da se izrečena kazen ne izvrši, če storilec v tem obdobju ne naredi nobenega novega prekrška (pogojna kazen).

Pogojna kazen se izreče, če po okoliščinah ob prekršku in po obnašanju kršilca po izvršitvi prekrška ter upošteva njegovo preteklost, organ, ki vodi postopek, oceni, da kršilec tudi brez izvršitve izrečene kazni v bodoče ne bo delal prekrškov in je s pogojno kaznijo dosežen namen kaznovanja.

21. člen

Za vsak predlagani ukrep mora predlagatelj podati pisno obrazložitev.

O predlaganem ukrepu morajo biti pisno obveščeni, direktor SZS, predsednik panoge, h kateri pripada kršitelj in vodja panoge, h kateri pripada kršitelj.

Odmera kazni

22. člen

Pri izrekanju kazni se upoštevajo vse okoliščine, ki vplivajo na to, da bo kazen večja ali manjša in še posebno:

- teža storjenega prekrška in njegove posledice;
- stopnja odgovornosti storilca;
- pobude, iz katerih je bil prekršek storjen;
- obnašanje pred in po prekršku;
- moralne lastnosti storilca prekrška;
- predkaznovanost storilca prekrška.

23. člen

Če storilec disciplinske kršitve v petih letih po zadnji izrečeni in prestani kazni ne stori nove disciplinske kršitve, se šteje, kot da ni predkaznovan.

Iz določbe prvega odstavka tega člena je izvzeta kazen stalne izključitve iz reprezentance.

24. člen

V primeru, da obstajajo olajševalne okoliščine, ki kažejo, da bi se z milejšo kaznijo lahko dosegel namen kaznovanja, lahko organ, ki vodi postopek, izreče kazen, ki je nižja od tiste, ki je predpisana s tem Pravilnikom.

Olajševalne okoliščine so prisotne vedno, kadar se je storilec pred storjenim prekrškom primerno športno obnašal ali na to kaže njegova športna pot, ugled ali udeležba v reprezentanci ali druge zasluge in priznanja za razvoj športa. Če kršitelj prekršek prizna, je to vedno olajševalna okoliščina.

25. člen

Oteževalne okoliščine obstajajo takrat, kadar je storilec prekrška povratnik, kadar so bile s prekrškom povzročene posebno težke posledice ali kadar obstajajo kakšne druge okoliščine, ki delajo prekršek posebno hudega.

Storilec je povratnik, če je bil že prej kaznovan za storjen prekršek in ni minilo več kot leto dni od dneva izreka kazni.

Disciplinski postopek in pristojnosti

26. člen

Disciplinski postopek se sproži na osnovi prijave, ki jo lahko poda vsaka uradna oseba, organ ali organizacija SZS ali na podlagi uradne dolžnosti.

Disciplinski postopek, ki je že uveden, lahko disciplinski organ po uradni dolžnosti razširi tudi za druge disciplinske prekrške ter na druge storilce disciplinskih prekrškov, če je zanje izvedel v povezavi z vodenjem disciplinskega postopka.

Prijava mora vsebovati podatke o kršitelju, kraj in čas kršitve, vrsto kršitve ter navedbo morebitnih dokazov.

Prijava mora biti podana v pisni obliki takoj, ko se je izvedelo za storjen prekršek.

27. člen

Disciplinska komisija SZS je neodvisen in samostojni organ, ki kot prvostopenjski organ obravnava in odloča o disciplinski odgovornosti glede očitanih disciplinskih kršitev.

Disciplinska komisija odloča v sestavi:

- direktor SZS;
- predsednik panoge SZS, h kateri pripada kršitelj;
- tretji član, ki ga imenuje direktor SZS glede na vrsto disciplinskega prekrška.

Tretji član disciplinske komisije je lahko zunanji strokovnjak.

28. člen

Disciplinska komisija SZS sprejema odločitve po opravljenem postopku in pridobitvi izjav udeleženih, ki so lahko tudi v pisni obliki.

Disciplinski komisiji SZS lahko pri delu pomagajo strokovni sodelavci, ki se jih pooblasti za rešitev posameznih zadev v postopku, ki so potrebne za pravilno odločitev.

V disciplinskem postopku disciplinska komisija SZS ocenjuje dokaze po prosti presoji. Disciplinska komisija SZS pri presoji dokazov ni vezana na nobena posebna formalna pravila in z njimi ni omejena.

Disciplinska komisija SZS mora po resnici in popolnoma ugotoviti vsa dejstva, pomembna za izdajo odločbe o disciplinski kršitvi, razen v primeru priznanja storilca. Enako skrbno mora ugotoviti okoliščine in dejstva, ki storilca obremenjujejo, kakor tudi dejstva, ki so mu v korist.

Disciplinska komisija SZS mora skrbeti, da nevednost in nepoučenost storilca in drugih udeležencev disciplinskega postopka ni v škodo pravicam, ki jim gredo v postopku.

Obravnave disciplinske komisije SZS niso javne. Na obravnavah so lahko prisotne le vabljene osebe.

29. člen

Vsak storilec prekrška ima pravico do zaslišanja ali pisnega zagovora. Če storilec prekrška ne pride na zaslišanje oziroma ne poda zagovora v pisni obliki, lahko organ odloči na osnovi zbranih podatkov.

30. člen

Disciplinski organ odloča s pisno odločbo, ki vsebuje:

- ime in sestavo organa, ki odloča ter datum odločbe;
- ime in priimek ter funkcijo osebe, kateri se kazen izreka;
- opis prekrška;
- odločitev o kazni;
- obrazložitev odločitve;
- pouk o pravnem sredstvu.

Odločba se vroči kršitelju in drugim udeležencem disciplinskega postopka, ki imajo pravico do pravnega sredstva.

Pomote v pisavi ali v številkah ali druge očitne pomote v odločbi lahko disciplinski organ, ki je odločbo izdal, vedno popravi po uradni dolžnosti ali na predlog udeležencev disciplinskega postopka. Popravke je potrebno sporočiti udeležencem postopka v pisni obliki.

31. člen

Pravno sredstvo zoper odločbo prvostopenjskega disciplinskega organa je ugovor, ki ga je mogoče vložiti na Izvršilni odbor SZS, v 8 dneh od prejema prvostopenjske odločbe.

Ugovor lahko poda kaznovani in tisti, ki je podal prijavo.

Ugovor ne zadrži izvršitve odločbe prvostopenjskega disciplinskega organa.

32. člen

Izvršilni odbor SZS lahko ugovor s sklepom:

- zavrže;
- zavrne in potrdi odločitev prvostopenjskega organa;
- ugovoru ugodi in zadevo vrne prvostopenjskem organu v ponovno odločanje;
- spremeni odločitev prvostopenjskega organa (izda novo odločbo).

Izvršilni odbor SZS ugovor zavrže v primeru nepravočasnosti ali nedopustnosti.

Predsednik panoge SZS, ki je odločal na prvostopenjskem disciplinskem organu, nima glasovalne pravice pri odločanju glede ugovora zoper odločbo prvostopenjskega disciplinskega organa.

Udeležence postopka se o odločitvi Izvršilnega odbora SZS obvesti s pisnim odpraskom sklepa Izvršilnega odbora SZS.

33. člen

Če je ugovor vložil samo kaznovani, se prvostopenjska odločitev ne more spremeniti v njegovo škodo.

Izredna pravna sredstva

34. člen

Obnova postopka se lahko zahteva:

- če se zve za nova dejstva ali se najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, ki bi bili mogli sami zase ali v zvezi z že izvedenimi in uporabljenimi dokazi pripeljati do drugačne odločbe, če bi bila ta dejstva oziroma dokazi navedeni ali uporabljeni v prejšnjem postopku;
- če je bila odločba izdana na podlagi ponarejene listine ali krive izpovedbe priče ali izvedenca ali kot posledica kakšnega dejanja, ki je kaznivo po kazenskem zakonu;
- če temelji odločba na sodbi, pa je sodba pravnomočno spremenjena, razveljavljena ali odpravljena;
- če se odločba organa, ki je vodil postopek, opira na kakšno predhodno vprašanje, pa je pristojni organ pozneje to vprašanje v bistvenih točkah drugače rešil;
- če je bila izdana za kršitelja ugodna odločba na podlagi njegovih neresničnih navedb.

Obnovo postopka lahko vloži kaznovani in tisti, ki je vložil prijavo.

Predlog za obnovo postopka se vloži v roku 6 mesecev od dneva pravnomočnosti odločbe. O predlogu za obnovo postopka odloča organ, čigar odločbo se izpodbija.

35. člen

Izredna omilitev pravnomočne izrečene kazni je dovoljena, če se po pravnomočnosti odločbe o kršitvi pokažejo okoliščine, ki jih ni bilo, ko se je odločitev izrekala, ali pa se zanje ni vedelo, ki pa bi očitno vplivale na izrek milejše kazni.

Izredno omilitev kazni sme zahtevati storilec disciplinskega prekrška, ki je bil kaznovan s pravnomočno odločbo. Zahteva za izredno omilitev kazni se lahko vloži, če je storilec disciplinskega prekrška odslužil že vsaj polovico kazni.

O izredni omilitvi kazni odloča organ, ki je izdal dokončno odločbo.

Stroški disciplinskega postopka

36. člen

Disciplinski organ lahko v izreku disciplinske kazni storilcu naloži tudi kritje stroškov disciplinskega postopka.

Stroški disciplinskega postopka so:

- izdatki za priče in strokovnjake v disciplinskem postopku;
- potni stroški uradnih oseb;
- drugi potrebni izdatki (stroški za prevajanje in drugo).

Evidenca disciplinskih postopkov

37. člen

Glavna pisarna vodi za disciplinsko komisijo evidenco o vodenih disciplinskih zadevah. Evidenčna knjiga disciplinskih postopkov, ki se lahko vodi tudi v elektronski obliki, iz katere mora biti razvidno:

- dan vložitve vloge,
- predmet vloge,
- vložnik in naslovnik vloge,
- potek obravnave,
- odločitev disciplinske komisije.

Glavna pisarna SZS vodi celoten arhiv obravnavanih disciplinskih zadev po pravilih, kot veljajo za vodenje druge poslovne dokumentacije SZS.

Končne določbe

38. člen

Končani disciplinski postopki se vlagajo v arhiv in se hranijo 5 let od zadnjega sklepa disciplinskega organa.

Po preteku 5 let od izreka disciplinske sankcije se izrečena disciplinska sankcija izbriše iz evidenčne knjige.

39. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Izvršilni odbor SZS. Pravilnik se objavi na spletni strani SZS (katalog dokumentov).

40. člen

Za interpretacijo tega pravilnika je pristojen Izvršilni odbor SZS.

41. člen

Dopolnitve in spremembe tega pravilnika se opravijo po enakem postopku, kot je predviden za njegov sprejem.

V Ljubljani, dne 15. 6. 2021

Enzo Smrekar
Predsednik

