

**Na podlagi določil 16. člena Poslovnika o delu Združenja učiteljev in trenerjev smučanja Slovenije je Zbor delegatov Združenja učiteljev in trenerjev smučanja Slovenije, na svoji redni seji dne 15. maja 2014 sprejel naslednji:**

**PRAVILNIK O NOSTRIFIKACIJI V TUJINI OPRAVLJENEGA IN PRIDOBLENEGA STROKOVNEGA NAZIVA  
UČITELJ SMUČANJA (VELJA ZA VSE POJAVNE OBILKE SMUČANJA)**

**Uvodne določbe**

**1. člen**

S tem pravilnikom se ureja postopek nostrifikacije v tujini pridobljenega spričevala (diplome) oziroma ustreznega druge listine, ki dokazuje, da je imetnik zaključil izobraževanje - usposabljanje za pridobitev naziva učitelj smučanja (v nadaljevanju tujega spričevala) ter pogoje pod katerimi se ugotovi zahtevku za nostrifikacijo.

Z nostrifikacijo tujega spričevala v skladu s tem pravilnikom, se lahko prosilcu izda potrdilo o strokovnem znanju za poučevanje smučanja ustrezne stopnje v skladu z določili ZUTS (odslej potrdilo o strokovnem znanju).

**Komisija**

**2. člen**

Sekretariat ZUTS Slovenije imenuje tričlansko nostrifikacijsko komisijo. Člani komisije opravljajo naloge povezane s tem pravilnikom do razrešitve.

Nostrifikacijska komisija se na svoji prvi seji, ki jo skliče predsednik ZUTS, konstituira in izmed članov komisije izvoli predsednika komisije, ki vodi delo komisije.

Nostrifikacijska komisija dela po poslovniku, ki ga sprejme komisija po predhodnem soglasju sekretariata ZUTS.

**Vloga za nostrifikacijo**

**3. člen**

Postopek nostrifikacije se prične z vlogo za izdajo nostrifikacije tujega spričevala (diplome) oziroma druge listine, ki dokazuje zaključek izobraževanja. V vlogi mora biti navedeno, katero tuje spričevalo (diplomo) oziroma drugo listino, ki dokazuje zaključek izobraževanja prosilec želi, da se mu prizna, in drugi podatki, pomembni za presojo vloge za nostrifikacijo.

Vlogi za nostrifikacijo tujega spričevala (diplome) oziroma druge listine, ki dokazuje zaključek izobraževanja je treba priložiti:

- tuje spričevalo (diplomo) oziroma drugo listino, ki dokazuje zaključek izobraževanja - usposabljanja v izvorniku oziroma njegovem overjenem dvojniku in overjen prevod listine;

- overjen prevod programa usposabljanja na podlagi katerega je bilo izdano spričevalo(diploma)oziroma druga listina, ki dokazuje zaključek izobraževanja

#### **4. člen**

V primeru, da komisija dvomi v katero od predloženih listin iz prejšnjega člena, lahko njeno verodostojnost preveri pri njegovem izdajatelju listine.

Če v postopku nostrifikacije komisija ugotovi, da je poslana vloga nepopolna oziroma, da je za dokončanje postopka potrebno pridobiti dodatne listine in dokazila, izda prosilcu sklep, v katerem ga pozove k dopolnitvi vloge in mu določi primeren rok za dopolnitev vloge.

Če prosilec v danem roku ne dopolni vloge se postopek nostrifikacije ustavi o čemer nostrifikacijska komisija izda sklep, o ustavitvi postopka pa obvesti tudi sekretariat ZUTS Slovenije.

#### **Odločanje o nostrifikaciji**

#### **5. člen**

Pri odločanju o nostrifikaciji tujega spričevala (diplome) oziroma druge listine, ki dokazuje zaključek izobraževanja, se upošteva sistem usposabljanja izobraževanja v zadevni tuji državi, predmetnik oziroma učni nart in program usposabljanja, pogoje za sprejem v usposabljanja, trajanje usposabljanja, pravice, ki jih daje tuje spričevalo v državi, v kateri je bil pridobljen, ter druge okoliščine, ki so pomembne za nostrifikacijo.

Država v kateri si je vlagatelj pridobil strokovno usposobljenost mora biti članica mednarodne organizacije INTERSKI (IVSS, IVSI, ISIA).

Če se v postopku nostrifikacije izkaže, da se program izobraževanja znatneje loči od programa usposabljanja, ki je predviden v programih usposabljanja za pridobitev strokovnega naziva Učitelj smučanja ustrezne stopnje po pravilih ZUTS, je pogoj za nostrifikacijo tujega spričevala, da prosilec uspešno opravi določene dopolnilne (nostrifikacijske) izpite.

O naloženih dopolnilnih (nostrifikacijskih) izpitih, ki jih mora prosilec opraviti, da bodo izpolnjeni vsi pogoji za nostrifikacijo tujega spričevala (diplome) oziroma druge listine, ki dokazuje zaključek izobraževanja, na podlagi katerega bo lahko prosilec pridobil potrdilo o strokovnih znanjih v skladu z določili ZUTS, nostrifikacijska komisija izda sklep.

Sklep o dopolnilnih izpitih mora vsebovati:

1. navedbo dopolnilnih izpitov, ki jih mora prosilec opraviti, da bodo izpolnjeni pogoji za nostrifikacijo tujega spričevala;
2. rok za dokončanje dopolnilnih izpitov;

#### **6. člen**

Ko nostrifikacijska komisija ugotovi, da prosilec izpolnjuje vse pogoje za nostrifikacijo tujega

spričevala, izda sklep o nostrifikaciji. Na podlagi sklepa nostrifikacijske komisije mu pristojni organ ZUTS izda potrdilo o strokovni usposobljenosti Učitelj smučanja ustrezne stopnje, v skladu z določili ZUTS.

### **Hranjenje dokumentacije**

#### **7. člen**

Vsa dokumentacija, ki se je pridobila od prosilca in vse listine, ki so bile v zvezi s postopkom nostrifikacije izdane s strani ZUTS Slovenije se ustrezno hranijo.

### **Prehodne in končne določbe**

#### **8. člen**

Ta pravilnik začne veljati z dnem potrditve na rednem zboru delegatov ZUTS Slovenije.

V Ljubljani, 15. maja 2014