

Tek na smučeh
Smučarska zveza Slovenije
Podutiška cesta 146
1000 Ljubljana

T: 01 51 36 806
F: 01 51 36 810
E: nordic@sloski.si
W: www.sloski.si

Matična številka: 5137888
ID za DDV: SI82837325
TRR: UniCredit Banka Slovenija d.d.,
Šmartinska cesta 140, 1000 Ljubljana
SI56 2900 0005 9923 256
BACXS122



ODBOR ZA TEK NA SMUČEH

Ljubljana, 14.07.2020

ZAPISNIK

21. seje Odbora za tek na smučeh, ki je bila 14.07.2020 z začetkom ob 19:00 uri v sejni sobi SZS, Podutiška 146, v Ljubljani.

Prisotni člani: **Roman Beznik – predsednik, Vinko Poklukar, dr. Robert Kerštajn, Gregor Mali, Srečo Barbič, Toni Levičnik, David Voh, Janez Vodičar, Viktor Vauhnik**

Opravičeno odsotni: **Peter Torkar, Vasja Rupnik, Uroš Ponikvar, Robert Slabanja**

Ostali prisotni: **Jože Klemenčič, Marko Gracer, Katja Gril**

Odbor je sklepčen.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika
2. Seznanitev Odbora z dogovorom na nivoju SZS o izvajanju ukrepov finančne sanacije panoge.
3. Seznanitev odbora z osnutkom finančnega plana panoge za sezono 2020/2021, ki je dogovorjen na nivoju SZS
4. Reorganizacija delovanja panoge in potrditev pooblastil glede izvajanja posameznih aktivnosti.
5. Potrditev Pravilnika o pravicah in dolžnostih tekmovalcev panoge tek na smučeh
6. Potrditev načrtov dela, posameznih reprezentanc za sezono 2020/2021
7. Razno

AD 1/

Sklep 107: Odbor za tek na smučeh potrjuje zapisnik 20. Seje Odbora za tek na smučeh.

AD2/

Predsednik Roman Beznik je prisotne seznanil z dogovorom na nivoju SZS o izvajanju ukrepov finančne sanacije panoge z naslednjimi poudarki:

- Plan panoge na IO SZS ni bil potrjen
- Po dodatnih dogovarjanjih je finančni plan ovrednoten na 656.000 EUR
- Participacija za mladinske reprezentance
- Povračila dolgov iz preteklosti – ves višek prihodkov se nameni za pokrivanje obveznosti nazaj.
- Potrebno pripraviti plane po mesecih in ga tako tudi kontrolirali.
- Plan mora potrditi Zbor panoge in ga nato dati v potrditev na IO SZS.

V razpravi so bila podana naslednja mnenja:

- Vodičar: Nekdo je dolgove povzročil in za to ni odgovarjal. Zato tega dogovora ne morem podpreti.
- Barbič: Zelo malo govorimo o pridobivanju prihodkov. Predlagam, da se naredi nek ciljni znesek prihodkov in se sile usmerijo v ta del. Potrebno je apelirati na vodstvo SZS za pomoč pri iskanju novih sponzorjev.

Prisotni so po razpravi sprejeli naslednji sklep:

Sklep 108: Odbor za tek na smučeh se je seznanil z dogovorom na nivoju SZS o izvajanju ukrepov finančne sanacije panoge.

AD3/

Predsednik Roman Beznik je predstavil osnutek finančnega plana panoge za sezono 2020/2021, ki je bil dogovorjen na nivoju SZS:

- V naslednjem tednu bodo pripravljene mesečni finančni plani za posamezno ekipo in skupne stroške panoge.

Prisotni so brez razprave sprejeli naslednji sklep:

Sklep 108: Odbor za tek na smučeh se je seznanil z osnutkom finančnega plana panoge za sezono 2020/2021, ki je dogovorjen na nivoju SZS.

AD 4/

Predlog reorganizacije panoge tek na smučeh, katero so vabljeni prejeli v gradivu za sejo, je predsednik dodatno obrazložil z naslednjimi poudarki:

- Preklic funkcije Vodja panoge
- Predlagana sestava Razvojno strokovna komisija, kot je bilo poslano v gradivu za sejo.
- Predlagam Marka Gracerja za operativnega vodjo panoge. Potreben je dogovor z MIZŠ glede njegovega dodatnega dela v okviru podpisane pogodbe na projektu NPŠŠ.

V razpravi je bila podana naslednja mnenja:

- Barbič: Imamo vsak dan več operativcev, denarja in tekmovalcev pa vsak dan manj. Za člane B ekipe so predvidena sofinanciranja. Program zmanjšujemo na račun tekmovalcev.
- Gril: Marko Gracer je na plači države za program NPŠŠ v obdobju 2020-2024. Pogoji so se spremenili in ni več možnosti za večkratne menjave. Prošnjo je potrebno pripraviti in jo poslati na MIZŠ.
- Gracer: Problem previsokih fiksnih stroškov panoge.
- Poklukar: Imamo preveč trenerjev in B ekipe ne rabimo.
- Mali: Dogovorili smo se, da ima A ekipa vse pogoje, za ostale ekipe pa ostanek. Menim, da je bolje pripraviti pesimistične programe.
- Gracer: Potrebno pripraviti kriterije, katerim tekmovalcem se bo pokrivalo nastope na mednarodnih tekmah in katerim ne.

- Vauhnik: Pomislek glede 35 člena Statuta, ki govori o vodji panoge in je tudi definiran opis dela. Potrjuje ga IO SZS. Preveriti je potrebno še pristojnosti Strokovnega sveta.
- Vodičar: Obstaja možnost, da predsednik panoge opravlja tudi funkcijo Vodje panoge. Podpiram predlog ustanovitve Razvojno strokovne komisije.
- Barbič: Kakšna je razlika med Razvojno strokovno komisijo in Odborom?
- Levičnik: Hibrid med Strokovnim svetom in Fakulteto ne bo prinesel pozitivnega napredka.
- Kerštajn: Razvojno strokovno komisija ima dober namen povezati vso stroko na Fakulteti, kar je mogoče primanjkovalo v preteklosti. V nekem smislu pa se podvajata vlogi operativnega vodje in predsednika Strokovnega sveta.

Po razpravi so prisotni sprejeli naslednje sklepe:

Sklep 109: Odbor za tek na smučeh potrjuje predlog predsednika panoge, da se prekliče imenovanje VODJE PANOG, in se njegove naloge ustrezno razdelilo med ostale organe in osebe.

Sklep 110: Odbor za tek na smučeh potrjuje predsednikov predlog sestave Razvojno strokovne komisije v sestavi:

- Roman Beznik, predsednik
- Dr. Robert Kerštajn, strokovni svet
- Janez Poklukar dr.med, predstavnik medicinske stroke
- Marko Gracer, operativni strokovni vodja
- Doc.dr. Janez Vodičar, inštitut za šport FŠ
- Oseba zadolžena za marketing panoge
- Občasni zunanji sodelavci, ki jih imenuje predsednik

Sklep 111: Odbor za tek na smučeh za operativnega vodjo panoge imenuje Marka Gracerja.

Sklep 112: Odbor za teke na smučeh potrjuje dela in naloge posameznikov in delovnih teles panoge:

Predsednik:

- Predsednik prevzema odločanje, nadzor in odgovornost na področju financ v okviru sprejetega finančnega plana.
- Prevzema odločanje, nadzor in odgovornost na področju finančne situacije panoge v skladu z doseženim dogovorom SZS.
- Koordinacija med izvajalci posameznih nalog v okviru sprejetih sklepov Zbora in Odbora za teke.

Dela in naloge Razvojno strokovna komisija odbora za teke:

- Priprava strokovnih, razvojnih in strateških nalog na področju razvoja smučarskega teka v Sloveniji v luči svetovnega prvenstva 2023 in MSP 2024.

- Priprava razvojnih programov, tako kratkoročnih kot srednje in dolgoročnih dokumentov z jasnimi usmeritvami na področju tekmovalnega teka na smučeh.
- Uvajanje interdisciplinarnega pristopa pri obravnavi športnikov znotraj panoge, zlasti v članskih U23 in deloma U20 mladinskih kategorijah.
- Priprava in uvajanje dolgoročnega razvojnega programa panoge, ki zajema tako delovanje klubov kot reprezentančnih selekcij, s končnim ciljem – športna panoga za vse življenjsko obdobje.
- Priprava pogojev in zagotovitev potrebne podpore medicinske stroke v vseh segmentih, ki jih panoga potrebuje.
- Trženje panoge, priprava projekta trženja panoge na vseh nivojih, proučitev možnosti in uvajanje izboljšav, s ciljem zagotoviti panogi stabilen in razvojno usmerjen proračun.
- Širša medijska prepoznavnost panoge, sezonske analize stanja in iskanje možnosti izboljšav.
- Uvajanje specifičnega načina izobraževanja trenerjev v skladu s dolgoročnim razvojnim načrtom panoge.
- Izobraževanje na vseh nivojih, organiziranje seminarjev, proučevanje in uvajanje novosti, spremljanje najnovejših raziskav na področju smučarskih tekov.
- Priprava predlogov izboljšav na področju procesa treniranja, sezonske analize delovanja panoge, evalvacija delovanja ipd.
- Spremljanje novosti na področju testiranja in izboljšave v okviru zmožnosti v Sloveniji.
- Spremljanje stanja glede opremljevalcev, priprava dolgoročnejših dogovorov glede osnovne opreme, strateško prilagajanje razmeram po ali med vsako sezono, iskanje novih priložnosti.

Dela in naloge operativnega strokovnega vodja:

- Je neposredno podrejen predsedniku panoge.
- Skrbi za učinkovito povezavo med tekmovalnimi ekipami in vsemi organi, ter posamezniki, ki izvajajo naloge delovanja panoge.
- Sodeluje na vseh sejah organov panoge kjer poroča o svojem delovanju.
- Mora prvotno opraviti vse zahteve in obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi v okviru NPŠŠ.
- Skrbi za interdisciplinarno strokovno prenašanje znanj na trenerje vseh ekip in klubske trenerje.
- Strokovnemu svetu predlaga najboljše možne strokovne sodelavce in spremljevalno osebje posameznih ekip teka na smučeh.
- S svojim strokovnim znanjem in izkušnjami pomaga ekipam.
- Odgovoren je za delo sodelavcev in tekmovalcev, ki so mu podrejeni.
- Občasno sodeluje na treningih in tekmovanjih različnih ekip panoge.
- Pripravi predlog izbora tekmovalcev/tekmovalk za nastope na tekmovanjih in jih da v potrditev strokovnemu svetu.

- Pripravi mesečna, sezonska ali letna poročila o opravljenih treningih in tekmovanjih v skladu s sprejetimi sklepi organov panoge.
- Pripravlja mesečne, sezonske ali letne plane porabe sredstev s sprejetimi sklepi organov panoge.
- Skrbi, da tekmovalci in sodelavci izvajajo programe po svojih pogodbenih obveznostih in v skladu z veljavnimi pravilniki SZS.
- Skrbi za nadgradnjo smučarskega in športnega znanja ter na podlagi naročila naročnika organizira ali sodeluje na predavanjih in seminarjih, katerih stroške krije SZS.

Dela in naloge koordinatorja panoge:

- Opravljanje vseh administrativnih del za potrebe panoge na vseh nivojih.
- Na osnovi razpoložljivih sredstev po nalogu predsednika panoge, skrbi za pripravo splošnega programa panoge in ažurno spremljanje porabe sredstev omenjenega programa.
- Nudi polno podporo pri izvajanju športnega programa.
- Skrbi za pripravo gradiv za posamezne sestanke, za zapisnike sestankov, ter za ažurno informiranje vseh deležnikov, v zvezi s delovanjem panoge.
- Skrbi za tekoče dnevno delovanje panoge znotraj SZS.
- Skrbi za izvajanje splošnega programa panoge (FIS sestanki, članarine, otroški programi, domača tekmovanja, prijave, priznanja, bilten, merjenje časov, vozila, servisi, registracije, nagrade tekmovalcem in spremljevalcem in drugo).
- Nudi polno podporo delovanju športnega programa - trenerjem in vodstvu panoge.
- Naročanje in prevzem vozil za servise, registracija vozil, prijave na tekmovanja, obračuni porabe sredstev, rezervacije nastanitev, pomoč pri prevozih, tiskanju opreme, organizaciji medijskih in drugih dogodkov...
- Poročanje predsedniku in organom panoge o mesečni porabi sredstev splošnega programa, o vseh prispelih računih, ki bremenijo panogo v zadnjem mesecu.
- Opravlja tudi vse morebitne ostale naloge, ki se izkažejo kot pomembne za delovanje panoge po naročilu predsednika panoge.

Sklepi 109, 110,111 in 112 so bili sprejeti z 1 vzdržanim glasom (Barbič Srečo)

AD5/

Jože Klemenčič je predstavil predlog sprememb Pravilnikov, katere so vabljeni prejeli v gradivu in so osnova za sklepanje pogodb s tekmovalci.

Jože Klemenčič je predstavil predlog sprememb Pravilnika o pravicah in dolžnostih tekmovalcev v panogi tek na smučeh z naslednjimi poudarki:

- Obstoječemu Pravilniku je dodan statusa »PRVAK«, ki je potreben za dogovore z najboljšimi tekmovalci.

Tek na smučeh
Smučarska zveza Slovenije
Podutiška cesta 146
1000 Ljubljana

T: 01 51 36 806
F: 01 51 36 810
E: nordic@sloski.si
W: www.sloski.si

Matična številka: 5137888
ID za DDV: SI82837325
TRR: UniCredit Banka Slovenija d.d.,
Šmartinska cesta 140, 1000 Ljubljana
SI56 2900 0005 9923 256
BACXS122



- Pravilnika je pregledala tudi pravna služba SZS.

V razpravi je bila podana naslednja mnenja:

- Gracer: Skupaj s predsednikom je bil opravljen sestanek z Anamarijo Lampič, kjer ni bilo danih nobenih zavez. Potrebna je sklenitev nove pogodbe, glede pragmatičnega dogovora s tekmovalcem.
- Beznik: Dilema je samo ali obdržimo status prvaka ali ne.
- Vauhnik: Ali je možno vključiti nastopanje na domačih tekmah v klubskih dresih?

Prisotni so po razpravi sprejeli naslednji sklep:

Sklep 113: Odbor za tek na smučeh potrjuje Pravilnik o pravicah in dolžnostih tekmovalcev panoge s pripombami.

Sklep 114: Odbor za tek na smučeh potrjuje Pravilnik o nagradah za tekmovalce teka na smučeh za sezono 2020/21.

AD6/

Programe posameznih ekip, katere so vabljeni prejeli v gradivu za sejo, sta dodatno obrazložila Roman Beznik in dr. Robert Kerštajn z naslednjimi poudarki:

- Opravljen sestanek trenerjev posameznih ekip. Trenerji so se dogovorili med sabo o organizacijski shemi ekip.
- Sodelovanje Anamarije in Saracca mora biti dogovorjen z glavnim trenerjem Brodarjem.

V razpravi je bila podana naslednja mnenja:

- Vodičar: Ukvarjam se z delom trenerjem, kateri so plačani za 8 ur. Anamarija se ne testira na Fakulteti, kar je velika škoda za primerljivost med tekmovalci.
- Barbič: Menim, da bi moralo biti v pripravljalnem obdobju več sodelovanja med tekmovalci A in B ekipe. Ekipo gradimo za SP 2023.
- Gracer: Tekmovalci morajo nastopati tudi na COC pokalih, da preverijo pripravljenost za nastope na WC. Tekmovalci se morajo 100% odločiti samo za šport.

Prisotni so po razpravi sprejeli naslednji sklep:

Sklep 115: Odbor za teke potrjuje načrte dela posameznih reprezentanc za sezono 2020/2021 s sledečimi pripombami.

AD7/

Pod točko razno je predsednik predlagal ustanovitev lastnih, tekaških strani na socialnih omrežjih.

Sklep 116: Odbor za teke je potrdil predlog predsednika za ustanovitev lastnih tekaških strani na socialnih omrežjih.

Seja je bila zaključena ob 21:00 uri.

Tek na smučeh
Smučarska zveza Slovenije
Podutiška cesta 146
1000 Ljubljana

T: 01 51 36 806
F: 01 51 36 810
E: nordic@sloski.si
W: www.sloski.si

Matična številka: 5137888
ID za DDV: SI82837325
TRR: UniCredit Banka Slovenija d.d.,
Šmartinska cesta 140, 1000 Ljubljana
SI56 2900 0005 9923 256
BACXSI22



Zapisal: Jože Klemenčič

Roman Beznik
Predsednik Odbora za tek na smučeh I.r.