

SMUČARSKA ZVEZA SLOVENIJE – ZDRUŽENJE SMUČARSKIH PANOG

Podutiška cesta 146, 1000 Ljubljana,

Davčna št.: SI82837325

Matična št.: 5137888000

ki jo zastopa direktor Uroš Zupan

(v nadaljevanju »SZS«)

in

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Davčna št.: _____

EMŠO: _____

Transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju »Štipendist«)

(skupaj v nadaljevanju »Pogodbeni stranki«)

sklepata naslednjo

POGODBO O ŠTIPENDIRANJU št. P/2025/_____

1. člen

1. Uvodne določbe

1.1. Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata, da:

- je SZS nacionalna panožna športna zveza, ki združuje smučarska društva na področju smučarskih športov, tj. alpskega smučanja, smučarskih skokov, nordijske kombinacije, teka na smučeh, biatlona, smučanja prostega sloga, deskanja na snega, telemark smučanja in združenja učiteljev in trenerjev smučanja Slovenije (ZUTS);
- je SZS nosilka štipendijskega sklada »Junaki zime« (v nadaljevanju »Sklad«), katerega namen je med drugim podeljevanje kadrovske štipendije študentom, ki se redno izobražujejo v javnoveljavnih študijskih programih športnega treniranja ali kineziologije, z namenom, da se po zaključenem študiju vključijo v programe dela SZS oziroma društev, ki so člani SZS in ki se ukvarjajo s smučarskimi športi (v nadaljevanju »Štipendija«).
- se Štipendist v študijskem letu 2025/2026 redno izobražuje v študijskem programu _____ in je vpisan v _____. letnik, smer _____;
- se je Štipendist prijavil na razpis SZS za podelitev kadrovske štipendije in bil izbran za prejemnika kadrovske štipendije v skladu z razpisnimi pogoji;
- sklepata pogodbeni stranki to pogodbo zaradi ureditve medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi s podelitvijo Štipendije na podlagi IV. točke Poslovnika štipendijskega sklada »Junaki zime« (v nadaljevanju »Poslovnik«).

2. člen

2. Obveznosti SZS

- 2.1. SZS se zaveže, da bo štipendirala Štipendista za pridobitev izobrazbe, ki je določena kot ustrezna, za pridobitev kompetenc strokovnega dela v športu.
- 2.2. Štipendija se dodeljuje za študijski program _____, ki ga je dolžan Štipendist v roku zaključiti.
- 2.3. Štipendija pripada Štipendistu od začetka študijskega leta do zaključka izobraževalnega programa v skladu z določili te pogodbe.
- 2.4. Štipendija se izplača v enkratnem znesku v višini preostalih zneskov štipendij za preostale mesece trajanja izobraževalnega programa, če Štipendist zaključi izobraževanje pred iztekom izobraževalnega programa.

3. člen

3. Višina štipendije in zagotavljanje sredstev

- 3.1. Štipendija znaša 300,00 EUR na mesec od 1.10.2025 dalje.
- 3.2. S Štipendistom na prehodu iz drugega v tretji letnik študija, s katerim je že sklenjena pogodba o štipendiranju v posameznem študijskem letu, se v naslednjem letu lahko sklene dodatek k pogodbi v katerem se določi višji znesek mesečne Štipendije pod pogojem, da:
 - Štipendist izpolnjuje pogoje iz točke 4.2. te pogodbe in
 - je v prejšnjem letniku dosegel povprečno oceno višjo od 8,50 in
 - ima SZS v relevantnem obdobju podeljevanja štipendij za to razpoložljiva sredstva.
- 3.3. Štipendija se izplača vsakega 18. v mesecu za pretekli mesec. V primeru, da je navedeni datum v posameznem mesecu dela prosti dan, se izplačilo izvede prvi naslednji delovni dan.

4. člen

4. Upravičenost prejemanja Štipendije

- 4.1. Štipendist je upravičen do Štipendije po tej pogodbi za vsak mesec, dokler traja izobraževanje po študijskem izobraževanju, za katerega se Štipendija podeljuje, razen v primerih, ko je s to pogodbo določeno drugače.
- 4.2. Štipendist je upravičen do nadaljnega prejemanja Štipendije, če v vsakem naslednjem študijskem letu izpolnjuje vse pogoje po tej pogodbi, Poslovniku in če je uspešno zaključil letnik, za katerega je prejemal Štipendijo ter se vpisal v višji letnik. Vpis v višji letnik dokazuje Štipendist s predložitvijo dokazila o vpisu v višji letnik, ki mora biti predložen v 8 dneh po začetku novega študijskega leta.
- 4.3. Štipendist je upravičen do prejemanja Štipendije tudi v času, ko mu je priznan absolventski staž.

5. člen

5. Pravice in obveznosti Štipendista

5.1. Pravice Štipendista:

- sklenitev pogodbe o štipendiranju, na podlagi katere pripade Štipendistu Štipendija, s SZS;
- prejemanje Štipendije v višini in na način, določen v pogodbi o štipendiranju,
- odpoved sodelovanja, iz utemeljenih razlogov, v primerih, ko še ni podpisana pogodba o štipendiranju, študent pa je vključen v evidenco izbranih kandidatov za dodelitev kadrovske štipendije;
- odpoved pogodbe o štipendiranju iz razlogov, določenih s pogodbo.

5.2. Obveznosti Štipendista:

- skrbno, redno in pravilno izpolnjevanje obveznosti, prevzetih s prijavo na razpis oziroma s predmetno pogodbo, tj. vpis v višji letnik izobraževalnega programa, oprava enomesečne delovne prakse pri SZS ali v društvu v posameznem letu študija in drugih obveznosti po pogodbi o štipendiranju, v kolikor se pokaže potreba po opravi tovrstne prakse in uspešen zaključek dodiplomskega študija;
- natančno in resnično sporočanje vseh podatkov, ki se zahtevajo in ki vplivajo oziroma bi lahko vplivali na pogodbeni odnos, ter sprememb teh podatkov, v skladu s točko 5.3. te pogodbe;
- prevzemanje odgovornosti za kršenje in neizpolnjevanje obveznosti, prevzetih po Poslovniku in s pogodbo o štipendiranju.

5.3. V času pogodbenega razmerja je Štipendist SZS dolžan najpozneje v roku 8 dni od nastanka spremembe, ki bi lahko vplivala na štipendijsko razmerje, oziroma od takrat ko je zanj izvedel, sporočiti vsako spremembo, zlasti pa:

- prekinitev ali konec izobraževanja, spremembo študijskega programa, sklenitev pogodbe o zaposlitvi ali začetek opravljanja samostojne registrirane dejavnosti, spremembo stalnega prebivališča, nastop starševskega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka, nemožnost napredovanja v višji letnik, pomembne zdravstvene okoliščine, izjemne družinske in socialne okoliščine, okoliščine višje sile, pričetek prejema druge kadrovske štipendije ter druge okoliščine, ki se nanašajo na štipendijsko razmerje.

5.4. SZS lahko zadrži izplačilo Štipendije, dokler Štipendist ne izpolni katere od obveznosti iz tega člena.

6. člen

6. Opravljanje dela po zaključku študijskega programa

6.1. Po zaključenem izobraževanju ima SZS Štipendistu možnost ponuditi opravljanje izobrazbi ustreznega dela. V kolikor mu to možnost ponudi, je Štipendist tako ponujeno opravljanje dela dolžan sprejeti. Delo se lahko v skladu s to točko opravlja tudi pri članih SZS, tj. društvih, in se pogodba v tem primeru sklepa s slednjimi.

6.2. Štipendist se zaveže, da bo v primeru ponujenega opravljanja dela v skladu s točko 6.1. s strani SZS ali društva, po zaključenem izobraževanju delo opravljal vsaj za toliko časa, kolikor je prejemal Štipendijo SZS.

- 6.3. V primeru predčasne prekinitve pogodbe iz točke 6.1. s strani Študenta, je slednji dolžan povrniti SZS sorazmerni del študentskih sredstev za obdobje predčasne prekinitve pogodbe iz navedene točke, s pogodbenimi obrestmi, ki se obračunajo od izplačanih študentskih sredstev, za obdobje, ki ustreza obdobju predčasne prekinitve pogodbe iz točke 6.1..

7. člen

7. Izguba, podaljšanje, mirovanje in iztek študentskega statusa oziroma razmerja

7.1. Izguba študentskega statusa:

7.1.1. Študent izgubi status študenta v primeru, če:

- ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev Študentske,
- v skladu z določili pogodbe o študentiranju od nje predčasno odstopi;
- v skladu z določili pogodbe o študentiranju od nje zaradi kršitev na strani Študenta odstopi SZS,
- spremeni izobraževalni program, ki ne ustreza izobraževalnemu programu za katerega je bila dana Študentska ali prekine izobraževanje, se izpiše ali ne zaključi izobraževanja za katerega je prejemal Študentsko,
- se naknadno ugotovi, da je Študentsko pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
- po mirovanju študentskega razmerja ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje prejetje Študentske,
- ne dokonča izobraževalnega programa najkasneje do 30.9. naslednjega koledarskega leta ali ne zaključi izobraževalnega programa v dodatnem letu po izteku izobraževalnega programa (absolventski staž).

7.1.2. V primeru prenehanja študentskega razmerja iz razlogov, navedenih pod točko 7.1.1. je Študent dolžan vrniti prejeta Študentska v celoti, s pogodbenimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva izplačila posameznega obroka študentske, do prenehanja veljavnosti študentske pogodbe v višini, ki je enaka višini zakonskih zamudnih obresti.

7.1.3. Študentska sredstva se vračajo na podlagi zahtevka SZS za vračilo. Rok za vračilo študentske je 30 dni od prejema zahtevka za vračilo. V primeru zamude vračila skladno s prejšnjim odstavkom je Študent dolžan poravnati tudi zamudne obresti.

7.2. Podaljšanje študentskega razmerja

7.2.1. Študentsko razmerje se podaljša za dodatno študijsko leto, če Študent ponavlja letnik zaradi:

- starševstva,
- opravičljivih zdravstvenih razlogov,
- izjemnih družinskih in socialnih okoliščin,
- neizpolnjenih študijskih obveznosti zaradi višje sile.

7.2.2. Podaljšanje študentskega razmerja za dodatno študijsko leto v primerih iz prejšnjega odstavka je možno le enkrat v teku študija.

7.2.3. Starševstvo iz prve alineje točke 7.2.1. lahko uveljavlja tisti od staršev, ki prejema starševski dodatek po zakonu, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke.

- 7.2.4. Za opravičljive zdravstvene razloge iz druge alineje točke 7.2.1. šteje bolezen ali poškodba, v trajanju skupaj najmanj štiri mesece v študijskem letu, v katerem je Štipendist prejemal Štipendijo, ki je vplivala na zmanjšanje učnih ali študijskih sposobnosti Štipendista v tolikšni meri, da zaradi tega ni mogel izpolniti študijskih obveznosti, kar se dokazuje z mnenjem lečečega zdravnika specialista.
- 7.2.5. Za izjemne družinske ali socialne okoliščine iz tretje alineje točke 7.2.1, ki so podane v tolikšni meri, da so vplivale na zmanjšanje učnih ali študijskih sposobnosti Štipendista tako, da zaradi tega ni mogel izpolniti šolskih ali študijskih obveznosti, štejejo:
- smrt starša ali osebe, pri kateri je Štipendist v varstvu in vzgoji, ali brata oziroma sestre Štipendista,
 - nastanek najmanj 80 % invalidnosti ali težko ozdravljive bolezni starša ali osebe, pri kateri je Štipendist v varstvu in vzgoji, brata oziroma sestre Štipendista, brezposelnost ali izguba zaposlitve obeh staršev ali osebe, pri kateri je Štipendist v varstvu in vzgoji,
 - začasna nezmožnost starša ali osebe, pri kateri je Štipendist v varstvu in vzgoji, za delo zaradi bolezni ali poškodbe, ki je trajala neprekinjeno najmanj štiri mesece,
 - smrt ali bolezen oziroma poškodba otroka Štipendista v skupnem trajanju najmanj 4 mesece.
- 7.3. Mirovanje štipendijskega razmerja
- 7.3.1. Štipendijsko razmerje miruje, Štipendija pa se Štipendistu ne izplača, če:
- po zaključku študijskega leta v katerem je prejemal Štipendijo, ne napreduje v višji letnik, razen v primerih iz točke 7.2.1..
- 7.3.2. Štipendijsko razmerje miruje največ eno študijsko leto.
- 7.4. Iztek študijskega razmerja
- 7.4.1. Štipendijsko razmerje se izteče:
- z izpolnitvijo vseh obveznosti iz štipendijskega razmerja,
 - če Štipendist umre ali postane trajno nezmožen za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja ali postane trajno nezmožen za delo, ki je predvideno po zaključku štipendiranja.

8. člen

8. Odpoved pogodbe o štipendiranju

- 8.1. Vsaka stranka lahko odpove to pogodbo z odpovednim rokom 30 dni. V tem primeru pogodba preneha veljati z zadnjim dnem meseca v katerem je nasprotna stranka prejela izjavo o odstopu od pogodbe.
- 8.2. SZS lahko odpove to pogodbo v primeru, da Štipendist krši pogodbene obveznosti iz pogodbe o štipendiranju. V tem primeru SZS Štipendista najprej pozove na odpravo kršitve, v kolikor je to mogoče, in mu da za to na voljo primeren rok, ki ne sme biti krajši od 8 dni. V kolikor Štipendist tudi v dodatnem roku za odpravo kršitve, te ne odpravi, ima SZS pravico odstopiti od pogodbe z odpovednim rokom 15 dni.

- 8.3. V primeru, da SZS ugotovi, da je Štipendist bodisi tekom postopka kandidature ali tekom štipendijskega razmerja zagrešil bistveno kršitev pogodbenih obveznosti, lahko SZS predmetno pogodbo odpove s pisno izjavo, brez odpovednega roka, ki učinkuje od dneva vročitve dalje. Kot bistvena kršitev pogodbenih obveznosti se smatra:
- neresnično ali lažno navajanje in sporočanje podatkov, ki se po Poslovniku in tej pogodbi zahtevajo in ki vplivajo ali bi lahko vplivali na pogodbeni odnos (točka 5.3.);
 - druge vrste kršitev, ki so takšne narave, da bi bilo po presoji SZS nemogoče nadaljevati pogodbeno razmerje, kot je npr. blatenje ugleda SZS in / ali njenih članov, tekmovalcev in pogodbenih sodelavcev;
 - kršitev, navedena v točki 9.2. te pogodbe.
- 8.4. V primeru odstopa od pogodbe s strani Štipendista v skladu s točko 8.1. ali s strani SZS v skladu s točko 8.2. oziroma 8.3. je dolžan Štipendist vrniti SZS prejeto štipendijo v celoti, s pogodbenimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva izplačila posameznega obroka štipendije, do prenehanja veljavnosti štipendijske pogodbe v višini, ki je enaka višini zakonskih zamudnih obresti. Štipendijska sredstva se vračajo na podlagi zahtevka SZS za vračilo. Rok za vračilo zneska štipendije je 30 dni od prejema zahtevka za vračilo. V primeru zamude vračila skladno s prejšnjim odstavkom je štipendist dolžan poravnati tudi zamudne obresti.
- 8.5. Opozorila na odpravo kršitev, kot tudi odpovedi pogodbe, se podajo pisno, pri čemer se kot pisna komunikacija razume komunikacija po elektronski pošti, ki se pošilja na naslove, navedene v točki 10.6. te pogodbe.

9. člen

9. Spremembe pogodbe

- 9.1. Spremembe pogodbe se morajo skleniti pisno in jih lahko predlaga vsaka pogodbeni stranka.
- 9.2. Če Štipendist na poziv SZS v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene aneksa k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja ali spremembe višine štipendije, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbeni stranka pravico odstopiti od pogodbe, kot to predvideva točka 8.3., Štipendist pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v skladu z rokom in na način, ki je določen v pozivu za vračilo.

10. člen

10. Komunikacija

- 10.1. Stranki vsa pisna obvestila in druga pisna sporočila, pisne izjave, pisanja in drugo pisno korespondenco po tej pogodbi, pošiljata nasprotni stranki po elektronski pošti na elektronske naslove kontaktnih oseb. Če ni izkazana vročitev prej, se štejejo pisna obvestila in druga pisna sporočila, pisne izjave, pisanja in druga pisna korespondenca po tej pogodbi, ki je poslana na način iz te točke, za vročeno nasprotni stranki naslednji delovni dan po dnevu pošiljanja.
- 10.2. Stranki se zavezujeta in jamčita, da redno spremljata elektronsko pošto kontaktnih oseb, ki je opredeljena kot elektronska pošta za potrebe obveščanja skladno s 10.6. točko te

pogodbe, ter da bosta nemudoma obvestili drugo stranko o vsaki morebitni spremembi naslova elektronske pošte kontaktnih oseb (za spremembo šteje tudi morebitna ukinitve elektronskega naslova) in o morebitni spremembi kontaktne osebe. Vsako ravnanje katerekoli stranke v nasprotju s to točko in s tem povezane morebitne posledice so v celoti breme stranke, ki ravna v nasprotju s to točko.

- 10.3. Zgolj v primeru, da pisnega obvestila in drugega pisnega sporočila, pisne izjave, pisanja in druge pisne korespondence ne bi bilo mogoče vročiti nasprotni stranki po elektronski pošti iz razlogov, ki ne bi bili v sferi nasprotne stranke (napaka v sistemu elektronske pošte), in je pošiljatelju to vidno iz avtomatskega odziva na poslano pošto, se pisno obvestilo in drugo pisno sporočilo, pisna izjava, pisanje in druga pisna korespondenca vroča priporočeno s povratnico na registrirani naslov nasprotne stranke in se šteje, da je vročitev, če ni izkazana prej, opravljena osmi delovni dan po dnevu pošiljanja. Stranki se zavezujeta in jamčita, da redno spremljata prejem pošte na svoj naslov, in je vsako ravnanje katerekoli stranke v nasprotju s to točko in s tem povezane morebitne posledice v celoti breme stranke, ki ravna v nasprotju s to točko.
- 10.4. Pisna obvestila in druga pisna sporočila, pisne izjave, pisanja in drugo pisno korespondenco je mogoče vročiti tudi osebno, kar nasprotna stranka potrdi s podpisom vročitve ali se izkaže z dvema pričama (podpis dveh prič).
- 10.5. Ne glede na ureditev pisnega obveščanja po tej točki velja, da operativna komunikacije brez učinkov iz te pogodbe lahko poteka ustno osebno, preko telefona ali drugih oblik neposrednega komuniciranja.
- 10.6. Vsa komunikacija v zvezi s predmetno pogodbo se pošilja na sledeče elektronske naslove:
- na strani SZS: junaki.zime@sloski.si
 - na strani Štipendista: _____.

11. člen

11. Pristojnost

- 11.1. Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če sporazuma ne bosta dosegli, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

12. člen

12. Prenehanje veljavnosti pogodbe

- 12.1. Ta pogodba preneha veljati ko obe pogodbeni stranki izpolnita vse svoje pogodbene obveznosti.

13. člen

13. Veljavnost pogodbe

- 13.1. Ta pogodba se podpiše v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod pogodbe. Pogodba začne veljati s podpisom obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. 10. 2025.

Kraj _____, Datum _____

Štipendist _____

Ljubljana,

**Smučarska zveza Slovenije –
Združenje smučarskih panog**
Uroš Zupan
Direktor