

Nasveti kako organizirati tekmovanje v teku na smučeh

Takoj, ko izveste, kdaj boste organizator tekmovanja, stopite v kontakt s tekaškim centrom, kjer imate namen organizirati tekmovanje in ga povprašajte kaj potrebujete za organizacijo tekmovanja na določen datum. Rezervirajte si tudi datum, da bo center vnesel vaše tekmovanje v njihov koledar. Povprašajte tudi, katero opremo, ki bi jo potrebovali za izvedbo tekmovanja, se lahko izposodite pri njih.

Kontakt:

Planica: info@nc-planica.si in obvezno tudi maja.kimovec@nc-planica.si

Pokljuka: info@center-pokljuka.si

PRED TEKMOVANJEM – cca 14 dni

1. Priprava razpisa za tekmovanje – vpisani vsi ključni podatki. Naziv, kraj, datum, vodja tekmovanja, TD – tehnični delegat, kategorije, dolžine prog, vrsta starta, prijave, podelitev, informacije, razno. Na razpisu naj bo tudi logo Argeta in Tosidos. Razpis pošljete v pisarno SZS. Potem pisarna SZS prepošlje na vse slovenske naslove klubov. Razpis se pošlje tudi klubom na Hrvaško, Italijo in Avstrijo. Razpis mora biti objavljen 8 dni pred tekmovanjem. Skupaj z razpisom se pošlje tudi obrazec za prijavo, v kolikor je potrebna. Prijave so lahko tudi elektronske. V kolikor prijava ni elektronska, se obrazci za prijave pošljejo v pisarno SZS na naslov, tadeja.brankovic@sloski.si oz. kot piše v razpisu. Pisarna SZS naredi startno listo in jo razpošlje v predogled organizatorju, TD-ju in klubom. Ko se izteče čas za predogled, pisarna SZS pošlje startno listo Timingu Mojstrana, organizatorju, TD-ju in vsem prijavljenim.
2. Kontaktiranje tehničnega delegata kakih 14 dni pred tekmovanjem, da ste v navezi za preverjanje ali so zagotovljeni vsi pogoji za izvedbo tekmovanja.
3. Pridobitev vseh potrebnih dovoljenj – pisarna SZS zagotovi zavarovanje tekmovanja. V kolikor organizirate mednarodno tekmovanje (npr. NBC) morate pravočasno pridobiti tudi dovoljenje pristojne UE.
4. Vzpostaviti kontakt s centrom, kjer se bo organizirano tekmovanje, glede ureditve prog, priprave stadiona, ozvočenje, razglasitveni prostor, ...
5. Obvestiti vse svoje klubske člane, ljudi, ki bodo sodelovali pri organizaciji tekmovanja.
6. Priprava vseh obrazcev za kontrolorje, navadne svinčnike, štoparice, trde podlage, ...
7. Priprava skic tekmovalnih prog (obvezna priloga pri razpisu ali stratni listi)
8. S tekaškim centrom se dobro in podrobno dogovorite, kaj vse potrebujete od njihovega inventarja. Zelo natančno si pripravite, kaj in koliko česa potrebujete. (V bordi, mreže, zaščitne ograje, orodje, stopničke, start/cilj, ...) Spikerja in ozvočenje si priskrbi vsak organizator sam.

Centrom javite:

- Program. Torej od kdaj do kdaj bo potekalo tekmovanje; in pa od kdaj do kdaj želite, da je proga zaprta (torej vključena še priprava in pospravljanje).
- Okvirno št. prijavljenih tekmovalcev oziroma okvirno število vseh ostalih pričakovanih udeležencev zaradi tekmovanja (organizator, spremljevalci, ekipe, ipd). Predvsem zaradi lažje organizacije dela centra (urejanje parkinga, delo v baru, recepciji, ipd).
- Kdaj zjutraj pričnete s pripravo na tekmovanje?

Še nekaj drugih informacij za NC Planica:

- Parking je brezplačen za organizatorja in ekipe na dan tekmovanja. Kartice za parking lahko potrdite/potrdijo na recepciji. Za gledalce je plačljiv.
- Timing je lahko v majem kontejnerju na stadionu. (za elektriko in ogrevanje se dogovorite z ga. Majo na recepciji)

7 DNI PRED TEKMOVANJEM:

1. Kontaktirati pisarno SZS, da zagotovi medalje, transparente, startne številke, servis smuči – če je na tekmovanju enotno mazanje smuči,
2. Kontaktirati Timing Mojstrana - info@timing-mojstrana.com in poklicati na Timing Mojstrana g. Matevž Podrekar (041 617 805) glede lažje organizacije timinga na prizorišču, v kolikor so kakšne specifične glede startne liste in načina tekmovanja
3. Predhodna priprava prizorišča (stadiona, prog, ...) in stopite v kontakt s tekaškim centrom, da se dogovorite, kdo, kako in kdaj bo vlekel tekaško smučino za tekmovanje.

1.DAN PRED TEKMOVANJEM

- priprava startnih števil po klubih
- natisniti nekaj startnih list
- opozoriti klube na kakršnekoli posebnosti, spremembe,(najlažje po mailu, kamor je bila razposlana startna lista)

NA DAN TEKMOVANJA:

Za organizacijo tekmovanja potrebuje vsaj:

- a) Stadion – 5 oseb;
 - 1 starter,
 - 1 oseba pripravlja/kliče tekmovalce na start
 - 1-2 osebi preverjata nalepke na smučeh, ko je enotno mazanje
 - 2 cilj (ročno pisanje prihodov v cilj – eden piše, drugi govori);
 - 1 čaj;
 - b) Proge – 4 osebe: Kontrolorji na progi
 - c) Spiker – 1 oseba
 - d) Administracija – 2 osebi. Izdaja in sprejem startnih števil (lahko pomagajo tudi ostali, ki so kasneje ali prej na drugih mestih)
 - e) 1-2 osebi – kontrola smuči v cilju, če ima tekmovalec na smučeh nalepko
 - f) 1-2 osebi – pobirata startne številke v cilju
4. Ljudje morajo biti na stadionu vsaj 2,5 pred prvim startom. Vodja tekmovanja naredi kratek sestanek, razporedi osebe po področjih, kdo bo kje in kaj kdo dela. Lahko so o tem že predhodno dogovorjeni.
 5. Razporeditev startnih števil po klubih vsaj do 2h pred startom
 6. Stadion, start, cilj – postavitve z V boardi ; postavitve startnega bloka s startno palico; označiti ciljno črto - v sneg zakopati namensko rdečo letev ; zadnjih 50 metrov s smrekicami označiti 2 ciljna

Koridorja. Ograditi ciljni prostor – vsaj z V boardi, miza za čaj in vsaj ena oseba, ki deli. Nekaj minut pred startom se prinese čaj in kozarčke v ciljni prostor.

7. Proge – označitev proge, vsaj križišč z V boardi. Na obračališču, prečenju, križišču mora biti kontrola, redar.

TEKMOVANJE

8. Pregled proge, označitev proge, zavarovati nevarne dele,...
9. Začetek tekmovanja. 3-5 minut pred startom se zaigra državna himna, če je to DP. Na tekmovanju za DP mora viseti tudi slovenska zastava. Starter spušča tekmovalce na progo skladno s startno listo, preverja označitev smuči (morajo biti označene, ko je enotno mazanje smuči). Redarji in kontrolorji skrbijo, da je proga prosta, spiker poziva, da se vsi umaknejo iz proge.
10. Cilj – sodnik v cilju zapisuje vrstni red prihoda tekmovalcev v cilj ter po radijski postaji sporočajo timingu. Kontrola smuči v cilju – ali imajo vsi označene smuči, ki so bile enotno namazane.
11. Vodja tekmovanja in TD preverijo rezultate po koncu tekmovanja pregledata neuradne rezultate. TD podpiše neuradne rezultate. Ti se obesijo na oglasno desko. 15 min je čas za pritožbo. Če ni pritožb, se po 15 minutah lahko začne podelitev priznanj. Podeljujejo se medalje za Državno prvenstvo in/ali medalje za Pokal ARGETA junior. V kolikor so zmagovalci isti, se lahko podelijo dvojne medalje hkrati.

PO TEKMOVANJU

12. Pospraviti vse V boardi, ograje, ..., tekmovališče se vzpostavi v prvotno stanje.
13. ZAHVALA klubskim ljudem, organizatorjem
14. Timing Mojstrana objavi rezultate. Pisarna SZS jih razpošlje vsem klubom in jih objavi na spletni strani SZS

Tekmuje se po Pravilih SZS za sezono 2025/2026, ki so objavljeni tudi na spletni strani SZS.

December 2025

Pripravila: Tadeja Brankovič